



Educación cultura y deportes



UNIÓN EUROPEA
Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro

IMPRESO DE MATRÍCULA
CURSO 20 / 20

**CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS VIRTUAL**

Nº Expediente

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

Nombre:

Apellidos:

DNI:

Fecha Nacimiento:

Edad:

Lugar de nacimiento:

DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR

Calle, avenida, plaza...:

Nº: Portal: Piso: Puerta:

Localidad:

Provincia:

Código Postal:

Teléfono 1:

Teléfono 2:

Correo electrónico:

Matriculado alguna vez en el Brianda (si/no)

MÓDULOS CONCEDIDOS DE LOS QUE QUIERE MATRICULARSE:

- Gestión de la Documentación Jurídica y Empresarial
- Recursos Humanos y Responsabilidad Social Corporativa
- Ofimática y Proceso de la Información
- Proceso Integral de la Actividad Comercial
- Comunicación y Atención al Cliente
- Inglés Profesional
- Sostenibilidad aplicada al sector productivo
- Itinerario personal para la empleabilidad I
- Digitalización Aplicada al Sector Productivo
- Gestión de Recursos Humanos
- Gestión Financiera
- Contabilidad y Fiscalidad
- Gestión Logística y Comercial
- Simulación Empresarial

MÓDULOS **SOLICITADOS** Y NO CONCEDIDOS DE LOS QUE QUERRÍA MATRICULARSE (Se añadirán directamente a la matrícula si le llegan en la gestión de listas de espera): _____

OTRAS OBSERVACIONES _____

Los alumnos que no puedan acudir al Centro podrán enviar la documentación y los gastos por correo postal ordinario lo antes posible, siempre que se haya realizado la matrícula on-line en EDUCAMOS CL dentro del plazo.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

ALUMNOS QUE SE MATRICULAN POR PRIMERA VEZ:

- Impreso de matrícula.
- Documento que acredite los estudios de acceso al Ciclo Formativo concedido (salvo que se cursasen en Castilla La-Mancha y después del 2007).
- Fotocopia del DNI.
- 1 fotografía.
- 5 € en concepto de gastos de gestión.
- Otra documentación pertinente: solicitudes de simultaneidad, convocatorias extraordinarias, convalidaciones, homologación o solicitud de tener pedida la homologación para estudios extranjeros, etc.

ALUMNOS QUE YA ESTABAN MATRICULADOS EL CURSO PASADO EN EL CENTRO EN EL MISMO CICLO:

- Impreso de matrícula
- 5 € en concepto de gastos de gestión.
- Otra documentación pertinente: solicitudes de simultaneidad, convocatorias extraordinarias, convalidaciones, etc.

En la web del IES Brianda de Mendoza, hay información sobre las matrículas y sobre situaciones especiales: convocatorias extraordinarias, simultaneidad, convalidaciones, etc.

