



Queridas familias y alumnos:

Ante las dudas presentadas, y siempre y cuando nuestra ciudad entre en la FASE III, el equipo directivo ha decidido convocarles a reuniones informativas por niveles en el SALÓN DE ACTOS del instituto respetando SIEMPRE las medidas sanitarias prescritas:

- ✓ Mantener la distancia.
- ✓ Usar mascarilla.
- ✓ Desinfectarse las manos con gel a la entrada.

Dichas charlas estarán dirigidas por el Orientador, Eduardo García y Jefatura. En el caso de la EBAU estará también presente el coordinador del Centro, Manuel Iribarren.

Intentaremos solventar todas las dudas respecto a la matriculación y elección de optativas.

Entrarían por la escalera situada a la izquierda de la entrada, sin entrar al edificio principal, se desinfectarían las manos con el gel previsto, y les rogaríamos que acudiera sólo un miembro por familia para dar mayor cabida. Por último, se guardaría siempre la distancia a la entrada y a la salida.

El aforo permitido será de 66 personas, el 30% del aforo total. Manteniendo sillas y filas vacías entre personas.

	LUNES, 15	MARTES, 16	MIÉRCOLES, 17	JUEVES, 18
9:00 a 10:30	1º BACH	1º ESO	3º ESO	FPB
10:30 a 11:00				
11:00 a 12:30	2ºB+ EBAU	2º ESO	4º ESO	GM/GS

El calendario previsto para **la matriculación** en ESO y BACHILLERATO, y CICLOS FORMATIVOS será el siguiente, siempre que nuestra ciudad haya entrado en la fase de NUEVA NORMALIDAD.

**En horario de 9 a 11:30 para apellidos de la A a la M, y de 11:30 a 14 horas para apellidos de la N a la Z.**

30 jun	1 jul	2 jul	3 jul	6 jul	7 jul	8 jul	9 jul	10 jul
1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO	1º BAC	2º BAC	1º y 2º ESO	3º y 4º ESO	1º y 2º BACH

	Activar en PAPAS 2.0	Matricula en el centro (documentación)
1º FPB	No procede	13 de julio
2º FPB	No procede	14 de julio
Alumnado matriculado en curso 19/20 que promocione de 1º a 2º o que repite curso	1 al 10 de julio	13 de julio: ciclos de Comercio 14 de julio: Ciclos de Informática 15 de julio: Ciclos de Administración



	Activar en PAPAS 2.0	Matricula en el centro (documentación)
Antiguos EL para matrícula modular presencial para FCT y Proyecto	No procede	En julio mediante envío documentación por correo ordinario. En septiembre de forma presencial en el centro (previsión el 1 y 2 de septiembre)
Alumnado nuevo adjudicado en periodo ordinario	23 a 27 julio	23 julio: ciclos de COMERCIO 24 julio: ciclos de ADMINISTRACIÓN 27 julio: ciclos de INFORMÁTICA
Lista de espera 1	4 a 7 septiembre	Entre el 4 y 7 de septiembre (si faltase algún documento, podría entregarse hasta el 22/9)
Lista de espera 2	11 a 14 septiembre	Entre el 11 y 14 de septiembre (si faltase algún documento, podría entregarse hasta el 29/9)
Periodo Extraordinario	25 a 28 septiembre	Entre el 25 y 28 de septiembre (si faltase algún documento, podría entregarse hasta el 3/10)

\* Si fuera necesario establecer turnos también en las matrículas de septiembre se publicará en la web del IES.

*La matriculación de Bachillerato Distancia y Nocturno y Ciclos Elearning se realizará previsiblemente en septiembre. Están pendientes de salir las Convocatorias.*

**IMPORTANTE:** En primer lugar deben realizar la pre-matrícula por PAPAS a partir del 20 de junio (salvo FPB y ciclos que se indica en el cuadro), con la clave de los padres si fuera menor de edad.

A continuación, pueden o bien descargarse los sobres de matrícula desde la página web del centro, o bien retirarlos en Conserjería con antelación (el centro se encuentra ya abierto de 9 a 1 de la tarde todos los días). Les rogamos que los traigan rellenos:

- ✓ Con todos los datos completos (ficha matrícula, ficha AMPA, permiso protección de datos, optatividad religión, permiso a actividades extraescolares en la ciudad...).
- ✓ Solicitud transporte escolar (Yebes e Iriepal)
- ✓ Con las opciones numeradas y señaladas en la ficha de matrícula.
- ✓ Y pegada la fotografía requerida con el nombre escrito por detrás.

Mostrarán todos los documentos incluidos en el sobre a una distancia prudencial, para respetar la distancia marcada, y ustedes mismos, meterán de nuevo toda la documentación dentro del sobre y posteriormente en una caja preparada para ello. Dentro del sobre incluirán el pago exacto del seguro escolar y de los gastos de gestión (**5€ para ESO, ciclos Elearning y modulares presenciales, 10€ para el resto de estudios**), si no lo hubieran pagado previamente al retirar el sobre de Consejería.



Aquellos alumnos que hayan sido becados con libros de texto el presente curso, podrán aprovechar para traerlos ese mismo día y seguirán las instrucciones marcadas por la Dirección Provincial de Educación:

- ✓ Los libros se guardarán en una bolsa de plástico anudada.
- ✓ Pondrán un cartelito con el nombre del alumno y listado de los libros prestados, señalando en qué estado se encuentran dichos libros de texto.
- ✓ Se almacenarán en la biblioteca del centro, que se encontrará abierta para ello.

En el mes de septiembre, cuando el tiempo haya desinfectado libros y bolsas, procederemos a comprobar la situación de los libros devueltos y procederemos a devolver la fianza dejada al inicio de curso. Si alguno de los libros no se ha devuelto o estuviera en mal estado, dicha fianza se utilizará para comprar un nuevo ejemplar, que supla al devuelto en malas condiciones.

Les rogamos que se lean con atención estas pautas y en caso de duda, contacten con el Equipo Directivo a través de la Plataforma PAPÁS como han venido haciendo hasta ahora.

Un saludo y sigan cuidándose

El Equipo Directivo